

**План  
мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ Дс № 43  
на 2024 – 2025 учебный год**

**Цель:**

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ Дс №43.

**Задачи:**

- систематизация условий, способствующих коррупции в Учреждении;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт Учреждения).

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственный, исполнитель</b>	<b>Срок исполнения</b>
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<b><i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i></b>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МБДОУ Дс №43, подлежащих проверке на коррумпированность	заведующий	Июнь – август 2025г.
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МБДОУ Дс №43	заведующий ответственный	постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании антикоррупционной комиссии; - утверждение плана работы по антикоррупционной деятельности	заведующий	Июль – август 2025г
<b><i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБДОУ Дс № 43</i></b>			

1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий, рабочая группа	Август 2025г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	заведующий, рабочая группа	постоянно
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующий	ежегодно 1 квартал
1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - педагогических советах; - общих собраниях работников; - родительских собраниях; - приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	заведующий	В течение года по мере необходимости
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	заведующий	по факту выявления
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<b>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	заведующий	постоянно
<b>2.2. Совершенствование организации деятельности МБДОУ Дс № 43 по размещению государственных заказов</b>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	Заведующий, начальник хозяйственного отдела	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Заведующий, начальник хозяйственного отдела	постоянно
<b>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МБДОУ Дс № 43</b>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению различных работ и услуг в МБДОУ Дс № 43	Начальник хозяйственного отдела	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в МБДОУ Дс № 43, имущества, финансово-хозяйственной	Заведующий, начальник хозяйственного отдела,	постоянно

	<p>деятельностью ДОУ, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы;</li> <li>- распределения выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ Дс № 43 на заседании тарификационной комиссии</li> </ul>	старший воспитатель председатель ППО	
<b>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования</b>			
2.4.1.	Организация личного приема граждан администрацией ДОУ для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	заведующий	постоянно
2.4.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ Дс № 43 за учебный год	заведующий	по плану ежегодно
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	заведующий	постоянно
2.4.4.	Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	Заведующий, старший воспитатель	начало учебного года
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ Дс №43, качеством предоставляемых образовательных услуг	старший воспитатель	Май 2025г.
2.4.6.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в т.ч. по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании тарификационной комиссии	заведующий	постоянно
2.4.7.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Антикоррупционная комиссия	постоянно
2.4.8.	Изготовление памяток по противодействию коррупции	старший воспитатель	постоянно
2.4.9.	Оформление стенда воспитанников ДОУ «Я и мои права»	старший воспитатель	постоянно
2.4.10.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ Дс № 43 при организации работы по вопросам охраны труда	Начальник хозяйственного отдела	постоянно
2.4.11.	Ведение постоянно действующего раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБДОУ Дс № 43	старший воспитатель	постоянно
2.4.12.	Размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности МБДОУ Дс № 43 за прошедший учебный год	старший воспитатель	Май – июнь 2025 г.

**2.5. Совершенствование деятельности работников МБДОУ Дс № 43**

2.5.1.	Обеспечение наличия в МБДОУ Дс №43 Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ Дс № 43	заведующий	постоянно
--------	--	------------	-----------