

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 43 городского округа-город Камышин

Принято
на педагогическом совете МБДОУ Дс №43
протокол от 28 августа 2014 года №1

Утверждено
приказом по МБДОУ Дс №43
28 августа 2014 года №111-од
Приложение №2

**Положение
о порядке и основании перевода,
отчисления и восстановления
обучающихся (воспитанников) МБДОУ Дс №43
№ 26-п**

Содержание:

1. Общие положения
2. Порядок и основания перевода обучающихся (воспитанников)
3. Порядок отчисления обучающихся (воспитанников)
4. Порядок восстановления обучающихся (воспитанников)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) (далее - Порядок) разработан для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 43 городского округа-город Камышин (далее - Организация) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Организации.
- 1.2. Настоящий Порядок регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).
- 1.3. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.
- 1.4. Срок данного Порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового.

2. Порядок и основания перевода обучающихся (воспитанников)

- 2.1. Перевод обучающихся (воспитанников) осуществляется в следующих случаях:
 - при переводе в следующую возрастную группу;
 - в другую группу на время карантина, отпуска или болезни воспитателя;
 - по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - при переводе обучающихся (воспитанников) в другое дошкольное учреждение на период ремонта Организации;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и Организации, в том числе в случаях ликвидации Организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- в иных случаях по заявлению родителей (законных представителей).

2.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется не позднее 31 августа текущего года в связи с достижением обучающимися (воспитанниками) следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего.

2.3. Перевод обучающихся (воспитанников) в другое дошкольное учреждение на период ремонта осуществляется по желанию родителя (законного представителя), на основании приказа учредителя о приостановлении деятельности Организации на ремонт, с указанием номеров образовательного учреждения для распределения детей.

3. Порядок отчисления обучающихся (воспитанников)

3.1. Отчисление обучающихся (воспитанников) из Организации осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), по окончании срока действия Договора в связи с окончанием получения ребенком дошкольного образования, предоставлением Организацией образовательной услуги в полном объеме, т.е. достижением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации.

3.2. Отчисление может быть осуществлено до окончания срока действия Договора об образовании в случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей), в связи со сменой места жительства;
- по инициативе родителей (законных представителей) в связи переводом обучающегося (воспитанника) в другое дошкольное учреждение;
- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
- по окончании пребывания зачисленных обучающихся (воспитанников) на временный период;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации, осуществляющего образовательную деятельность.

3.3. Основанием для отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) Организации об отчислении.

3.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются со дня отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3.5. Номер и дата приказа об отчислении заносятся в Книгу учета движения детей.

4. Порядок восстановления обучающихся (воспитанников)

4.1. Несовершеннолетний обучающийся (воспитанник), отчисленный из Организации по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в Организации свободных мест и по направлению Комитета по образованию Администрации городского округа-город Камышин.

4.2. Основанием для восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) Организации о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Организации возникают с даты восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в Организации.